

KAUNO APYLINKĖS TEISMO JONAVOS RŪMŲ BUDĖTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Budėtojas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Ši pareigybė priskiriama nekvalifikuotų darbininkų pareigybės grupei. Pagrindinė šias pareigas einančio darbuotojo darbo vieta - Jonavos rūmai, Vasario 16 – osios g. 3, Jonava.
2. Pareigybės lygis – D
3. Pareigybės paskirtis - budėtojo pareigybė skirta stebėti saugomą objektą, kuris yra adresu Vasario 16 – osios g. 3, Jonava.
4. Pareigybės kodas - 9629

II. SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. Turėti ne žemesnį kaip pagrindinį išsilavinimą.
 - 5.2. Būti sąžiningam, pareigingam, mandagiam, gebėti savarankiškai dirbti.
 - 5.3. Turi žinoti pagrindinius norminius aktus, reglamentuojančius patalpų apsaugą, įstaigos vidaus tvarkos taisykles ir kitus teisės aktus, susijusius su pareigybės funkcijomis.
 - 5.4. Turi žinoti administracinių patalpų išdėstymą, pagalbą teikiančių įstaigų (policijos, greitosios medicinos pagalbos, priešgaisrinės apsaugos, apsaugos policijos) telefonų numerius, valstybės tarnautojų bei darbuotojų pažymėjimų formą ir pateikimo tvarką, apšvietimo, vaizdo ir apsaugos signalizacijų išdėstymą ir jų įjungimo bei išjungimo vietas, pažinti teismo darbuotojus.

III. SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas privalo vykdyti šias funkcijas:
 - 6.1. Laikytis darbo drausmės, vidaus tvarkos, darbo saugos taisyklių, priešgaisrinės saugos, elektros saugos reikalavimų.
 - 6.2. Teikti kvalifikuotam Ūkio skyriaus darbuotojui informaciją apie iškilusias problemas.
 - 6.3. Stebėti saugomą objektą ir, pastebėjus svetimus įtartinus asmenis ar kitokius pažeidimus, apie tai pranešti atitinkamoms tarnyboms.
 - 6.4. Užtikrinti teismo turto apsaugą.
 - 6.5. Stebėti vaizdo kameromis filmuojamą teismo teritoriją.
 - 6.6. Patikrinti, ar veikia visos vietinės apsaugos ir priešgaisrinės signalizacijos sistemos.
 - 6.7. Patikrinti teritoriją, apžiūrėti visą teismo pastatą, įsitikinti ar išjungtas visų patalpų apšvietimas, visos durys yra užrakintos, neteka tualetuose vanduo, ar uždaryti langai ar teismo patalpose nėra pašalinių asmenų.
 - 6.8. Išjungti visas vietinės apsaugos ir priešgaisrinės signalizacijos sistemas.
 - 6.9. Informuoti apie įvykius kvalifikuotą Ūkio skyriaus darbuotoją.
 - 6.10. Vykdyti darbo higienos, saugos darbe reikalavimus.

6.11. Budėjimo patalpoje palaikyti švarą ir tvarką.

6.12. Vykdyti kitus kvalifikuoto Ūkio skyriaus darbuotojo nurodymus, reikalingus tinkamam teismo funkcionavimui užtikrinti.

IV. SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

7. Šias pareigas einantis darbuotojas atsako:

7.1. už etikos taisyklių, darbo tvarkos ir drausmės laikymąsi;

7.2. už tvarką ir švarą teismo vidaus teritorijoje ir jos prieigose;

7.3. už pagrindinių gaisro gesinimo priemonių priežiūrą;

7.4. atsakomybės dydį ir tvarką nustato įstatymai.

V. SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS

8. Šias pareigas einantis darbuotojas tiesiogiai pavaldus kvalifikuotam Ūkio skyriaus darbuotojui.
