

## **KAUNO APYLINKĖS TEISMO JONAVOS RŪMŲ VALYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I. SKYRIUS PAREIGYBĖ**

1. Valytojas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Ši pareigybė priskiriama nekvalifikuotų darbininkų pareigybės grupei. Pagrindinė šias pareigas einančio darbuotojo darbo vieta - Jonavos rūmai, Vasario 16 – osios g. 3, Jonava.
2. Pareigybės lygis – D
3. Pareigybės paskirtis – valytojo pareigybė skirta švarai ir tvarkai palaikyti Jonavos rūmų teismo patalpose ir jo teritorijoje.
4. Pareigybės kodas - 9112

### **II. SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
  - 5.1. turėti ne žemesnį kaip pagrindinį išsilavinimą;
  - 5.2. būti susipažinusi su darbo saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos taisyklėmis;
  - 5.3. kruopščiai, tvarkingai ir sąžiningai atlikti savo tiesiogines pareigas;
  - 5.4. mokėti saugiai dirbti su dulkių siurbliu ir kitais kilnojamaiais elektros prietaisais;
  - 5.5. būti pareigingam, darbščiam, tvarkingam, mandagiam, gebėti bendrauti.

### **III. SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
  - 6.1. palaiko tvarką ir švarą teismo patalpose;
  - 6.2. kabinetuose nuvalo dulkes nuo baldų, seifų, palangių, kompiuterinės technikos korpusų;
  - 6.3. nuvalo nešvarumus nuo patalpoje esančių gėlių vazonų ir jų stovų, esant būtinybei, palaisto gėles ir nuvalo dulkes nuo lapų;
  - 6.4. išneša šiukšles, išsiurbia dulkes iš kilimų, išplauna grindis;
  - 6.5. ne rečiau kaip du kartus į metus išvalo langų stiklus;
  - 6.6. esant būtinybei, nuvalo nešvarumus nuo kabineto durų ir žaliuzių.
  - 6.7. nuvalo nešvarumus ir dulkes, voratinklius nuo centrinio šildymo radiatorių ir už jų;
  - 6.8. saugo ir prižiūri jam priskirtą darbo inventorių;
  - 6.9. patikrina teritoriją, apžiūri visą teismo pastatą, įsitikina, ar išjungtas visų patalpų apšvietimas, visos durys yra užrakintos, neteka tualetuose vanduo, ar uždaryti langai, ar teismo patalpose nėra pašalinių asmenų;
  - 6.10. įjungia visas vietinės apsaugos ir priešgaisrinės signalizacijos sistemas.

6.11. vykdo kitus kvalifikuoto Ūkio skyriaus darbuotojo pavedimus, susijusius su pareigybės aprašyme išvardintomis funkcijomis.

**IV. SKYRIUS**  
**ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ**

7. Šias pareigas einantis darbuotojas atsako:
- 7.1. už etikos taisyklių, darbo tvarkos ir drausmės laikymąsi;
  - 7.2. už teismo patalpų valymą ir priežiūrą;
  - 7.3. už saugų darbą su buitiniiais elektros prietaisais;
  - 7.4. atsakomybės dydį ir tvarką nustato įstatymai.

**V. SKYRIUS**  
**ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS**

7. Šias pareigas einantis darbuotojas tiesiogiai pavaldus kvalifikuotam Ūkio skyriaus darbuotojui.

---